

Checkliste für Ihren Lettershop-Auftrag

Allgemeines:

- Absender: Firma, Adresse, Tel./Faxnummern, email, Ansprechpartner
- Auflage insgesamt und ggfs. der Bestandteile
- Objektbezeichnung, z.B. Frühjahrsmailing mit Prospekt in DIN-Lang
- genaue Auftragsbeschreibung, z.B. Mailing drucken, kuvertieren, Postaufliefern
- Unterschrift ja / nein, Einscannen noch notwendig?

Bestandteile:

- Anzahl der zu kuvertierenden Teile, Umfangseiten bzw. Druckseiten insgesamt
- genaue Beschreibung der einzelnen Teile mit Bezeichnung, Material, Größe,
- zusätzliche Beschriftung einzelner Teile?

Falzen:

- Format offen / Format gefalzt
- Falzart: wie oft gefalzt oder genaue Bezeichnung, z.B. Wickelfalz
- Sonderfalzart gewünscht, welche?

Kuvert

- Kuvertform, z.B. Kuvertierhülle 229 x 114 mm, C5, C4 oder Sonderformat in genauen Maßen angeben
- Sonderwünsche wie Farbe oder Material
- Werden Kuverts geliefert (auf Maschienenfähigkeit achten!) oder von BC bezogen?
- Bei Anlieferung Lieferfirma und –termin nicht vergessen!

Adressen

- Anzahl Datensätze und Dateiformat
- Anlieferung wann und in welcher Form
- Adressabgleich / Dublettenabgleich erwünscht?

Personalisierung

- ja / nein
- wo und wie oft soll ein Exemplar personalisiert werden?
- Art der Personalisierung (Laserdruck, Etikett, Direktadressierung)
- Anschreiben Text, Nummerierung drucken

Versand

- Postaufliefern ja / nein
- Freimachen mit Freimachungsvermerk / mit Briefmarke / mit Frankierung
- Portooptimierung ja / nein
- Gesamtgewicht in g (falls bekannt)
- Premiumadress gewünscht?
- Einlagerung?

Portozahlung

- Postcard der Deutschen Post AG vorhanden (mit oder ohne PIN, Deckungsrahmen)
- Porto vorab an Lettershop

Drucksachen

- sollen Briefbogen Umschläge, Beileger von BC gedruckt werden? (Material, Farbigkeit, Format angeben, werden belichtungsfertige Daten und Ausdruck geliefert oder ist Gestaltung erwünscht?)

Termine

- bei Angebotserstellung: Angebot bis:
- Datenlieferung am:
- Materiallieferung am:
- Posttermin am:

Diese Checkliste soll nur eine Orientierung für Sie darstellen. Selbstverständlich unterstützen wir Sie bei allen Fragen die hier auftauchen können.